

**KẾ HOẠCH ĐIỀU HÀNH HOẠT ĐỘNG CÔNG TY
NĂM 2019**

- Căn cứ Điều lệ hoạt động Công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích quận 6 được Thành phố phê duyệt năm 2011.
- Căn cứ kết quả hoạt động công ty năm 2018 và năng lực, trình độ chuyên môn của cán bộ các phòng ban tham mưu, các tổ đội sản xuất trực thuộc công ty.
- Căn cứ vào tình hình thực tế có nhiều biến động ảnh hưởng đến hoạt động của công ty trong năm 2019.
- Thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Quận lần thứ XI nhiệm kỳ 2015 – 2020 về xây dựng đồng bộ kết cấu hạ tầng, phát triển kinh tế - văn hóa – xã hội, xây dựng quận theo hướng văn minh hiện đại, nghĩa tình cần tập trung thực hiện các nội dung sau:
 - + Tham gia, phối hợp thực hiện các chương trình trọng điểm về hỗ trợ phát triển và nâng cao chất lượng ngành dịch vụ; về chỉnh trang đô thị và nâng cao chất lượng môi trường sống trên địa bàn quận 6 giai đoạn 2015 - 2020.
 - + Phối hợp các đơn vị liên quan trong việc vận hành, quản lý và bố trí quỹ căn hộ tái định cư (400 căn hộ) tại chung cư 243 Tân Hòa Đông P14/Q6; Thực hiện các công việc còn lại của dự án chung cư 242/16 Bà Hom P13/Q6.
 - + Đối với công tác bảo vệ môi trường: thực hiện tốt công tác chuyên môn theo sản lượng của các hoạt động quét dọn vệ sinh, nạo vét duy tu cống thoát nước, chăm sóc bảo dưỡng cây xanh nhằm nâng cao chất lượng vệ sinh môi trường, đảm bảo mỹ quan đô thị.
 - + Tiếp tục triển khai thực hiện chương trình phân loại chất thải rắn tại nguồn trên toàn địa bàn quận 6.
 - + Tiếp tục triển khai thực hiện KH 71/KH-UBND-QLĐT ngày 02/3/2017 của UBND/Q6 về phối hợp tăng cường diện tích mảng xanh đảm bảo hài hòa kiến trúc cảnh quan đô thị theo hướng “xanh-sạch-đẹp” trên địa bàn Q6 giai đoạn 2017-2020.
 - + Tình hình công tác đấu thầu việc cung ứng các sản phẩm dịch vụ công ích trên địa bàn quận trong năm 2019.
 - + Tình hình thực hiện công tác cổ phần hóa doanh nghiệp theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ và Ủy ban nhân dân Thành phố trong năm 2019.
- Giám đốc Công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích quận 6 xây dựng kế hoạch điều hành hoạt động của công ty trong năm 2019 với các nội dung sau:

A/ NỘI DUNG KẾ HOẠCH:

I. Thực hiện sản lượng thuê bao và công tác quản lý nhà:

- Thực hiện sản lượng thuê bao được Ủy ban nhân dân quận 6 giao khoán năm 2019 đối với công tác duy tu thoát nước và chăm sóc hoa viên cây xanh; tập trung tham gia thực hiện đấu thầu việc quét dọn, thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn quận 6 từ quý 1 năm 2019 theo kế hoạch của Ủy ban nhân dân quận 6.
- Thực hiện chấn chỉnh công tác quản lý giữ hộ, thu hộ đối với nhà mặt bằng SXKD do công ty quản lý trên địa bàn quận. Nghiêm chỉnh thực hiện nội dung Thông báo số 470 của Ủy ban Kiểm tra Thành ủy, không để tái diễn các thiếu sót, tồn tại trên

trong thời gian chưa bàn giao công tác quản lý nhà, đất thuộc sở hữu nhà nước cho Sở Xây dựng thành phố Hồ Chí Minh theo quy định.

- Công ty thực hiện công tác bàn giao quản lý nhà, đất thuộc sở hữu nhà nước để cổ phần hóa Công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích quận 6 cho Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng trực thuộc Sở Xây dựng (theo công văn số 11574/SXD-QLN&CS ngày 31/7/2017 của Sở Xây dựng).

- Phối hợp các đơn vị liên quan trong việc vận hành, quản lý và bố trí quỹ căn hộ tái định cư (400 căn hộ) tại chung cư 243 Tân Hòa Đông P14/Q6. Công ty tiếp tục bàn giao căn hộ tại chung cư 243 Tân Hòa Đông cho các trường hợp bị ảnh hưởng dự án: Bồi thường giải phóng mặt bằng kênh Hàng Bàng (giai đoạn 2) phường 1, phường 2 quận 6 (theo thông báo số 47/TB-UBND-BBT ngày 28/3/2018 của UBND Q6); Tham gia công tác di dời khẩn cấp các hộ dân tại chung cư 119B Tân Hòa Đông P14/Q6 (theo Kế hoạch số 169/KH-UBND-QLĐT, ngày 20/4/2018 của UBND Q6); các hộ dân tại chung cư 43 Bình Tây P1/Q6 (theo Kế hoạch số 170/KH-UBND-QLĐT, ngày 20/4/2018 của UBND Q6).

- Phối hợp thực hiện kiểm tra và tiếp nhận quỹ nhà, đất thuộc sở hữu nhà nước từ các cơ quan, đơn vị chuyển giao về Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng trực thuộc Sở Xây dựng (theo Kế hoạch số 940/KH-SXD-QLN&CS ngày 21/01/2019 của Sở Xây dựng).

- Đăng ký vốn và triển khai thực hiện kiểm định; sửa chữa, cải tạo chung cư, nhà ở thuộc sở hữu nhà nước hoặc sở hữu hỗn hợp năm 2019.

II. Thực hiện các dự án:

- Tiếp tục phối hợp triển khai các kế hoạch:

- + Kế hoạch phát triển các tuyến đường Thương mại - Dịch vụ trên địa bàn quận 6 năm 2019: tuyến đường Tháp Mười - Hậu Giang (P2, 5, 6, 9); Hậu Giang (P11, 12); Kinh Dương Vương - An Dương Vương (P13); Bà Hom (P13); Minh Phụng (P5, 6, 9); Bình Phú (P10, 11); Lý Chiêu Hoàng (P10); Nguyễn Văn Luông (P11, 12); Phạm Văn Chí (P1, 3, 4, 7, 8); Tân Hòa Đông (P14).

- + Kế hoạch phát triển và nâng cao chất lượng Khu phố Ẩm thực Phường 13 năm 2019; Kế hoạch phát triển ngành Du lịch Quận 6 năm 2019.

- Phối hợp xử lý cơ bản về tình hình vệ sinh môi trường, trật tự lòng đường, hè phố, trọng tâm là 04 chợ truyền thống, 14 tuyến đường chính, kênh Hàng Bàng, rạch Bàu Trâu; Phối hợp với UBND 14 phường trong việc giải quyết các điểm rác phát sinh trên địa bàn quận 6.

- Công ty tiếp tục duy trì việc tăng ca quét và Tổ nhặt rác 2 người nhằm làm thay đổi bộ mặt vệ sinh môi trường trên tuyến đường Hậu Giang - Tháp Mười; Tổ chức công tác thu gom và vệ sinh thùng rác công cộng trên địa bàn quận đảm bảo vệ sinh môi trường và mỹ quan đô thị (113 thùng).

- Tiếp tục thực hiện tốt chương trình phân loại chất thải rắn tại nguồn trên địa bàn quận 6 theo đúng chủ trương của Sở TNMT và UBND quận 6: phối hợp triển khai Kế hoạch số 13/KH-UBND-TNMT ngày 09/01/2019 của UBND Quận 6 về thực hiện Chương trình phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn trên địa bàn quận 6 năm 2019, trong đó (Tiếp tục duy trì triển khai trên toàn địa bàn phường 12; Nhân rộng triển khai chương trình trên toàn địa bàn phường 3, 5, 6, 9; Triển khai 9 phường: 1, 2, 4, 7, 8, 10, 11, 13, 14 còn lại trên địa bàn quận 6; Tổ chức thực hiện thu gom cách ngày theo quy định tại Quyết định 44/2018/QĐ-UBND: chất thải hữu cơ tổ chức thu gom thứ 2, 4, 6, chủ nhật trong tuần, chất thải còn lại tổ chức thu gom thứ 3, 5, 7 trong tuần).

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả “Mô hình nâng cao năng suất tiếp nhận rác tại Trạm Bà Lài” đảm bảo khối lượng vận chuyển rác bình quân là 150 tấn/ngày.

- Tiếp tục đầu tư phương tiện vận chuyển (xe thùng 660 lít, xe ép rác, xe chở container, xe chở bùn cống,...) nhằm từng bước thay thế số phương tiện cũ, hư hỏng, xuống cấp nhằm hoàn thiện quy trình thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt, bùn cống trên địa bàn quận 6; đánh giá hiệu quả việc thí điểm đầu tư xe quét đường (công suất nhỏ) tiến tới việc đầu tư xe quét đường (công suất lớn) sau khi công ty hoàn thành công tác đấu thầu việc quét dọn, thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn quận.

- Tiếp tục phối hợp Ban Quản lý các chợ khảo sát, đề ra phương án xây dựng điểm tập kết rác hợp vệ sinh, đảm bảo mỹ quan đô thị và không gây ô nhiễm môi trường; Hoàn thành việc xây dựng điểm tập kết rác ngầm tại chợ Bình Tiên P4/Q6, tiến tới xây dựng kế hoạch cụ thể để các chợ truyền thống của Quận đều có điểm tập kết rác đạt chuẩn vệ sinh môi trường.

- Tiếp tục phối hợp thực hiện tăng cường diện tích mảng xanh đảm bảo hài hòa kiến trúc cảnh quan đô thị theo hướng “xanh - sạch - đẹp” trên địa bàn quận 6 giai đoạn 2017 - 2020 theo Kế hoạch số 71/KH-UBND-QLĐT ngày 02/3/2017 của Ủy ban nhân dân quận 6.

- Tiếp tục triển khai thực hiện phương án “Lắp đặt hệ thống phun tưới nước tự động” tại 01 đến 02 hoa viên do công ty quản lý nhằm tiết kiệm chi phí nhân công và lượng nước tưới.

- Triển khai kế hoạch số 1253/KH-Cty ngày 11/12/2018 của Công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích quận 6 về việc “Phối hợp tổng vệ sinh, dọn quang và tuyên truyền, vận động nhân dân không xả rác vì thành phố văn minh - sạch đẹp - an toàn trên địa bàn quận 6” theo Chỉ thị số 19-CT/TU ngày 19/10/2018 của Ban Thường vụ Thành ủy và Nghị quyết số 07-NQ/QU ngày 06/12/2018 của Ban Thường vụ Quận ủy về lãnh đạo thực hiện Cuộc vận động “Người dân Thành phố Hồ Chí Minh không xả rác ra đường và kênh rạch, vì Thành phố sạch và giảm ngập nước” (từ tháng 11 năm 2018 đến tháng 10 năm 2020).

- Thực hiện phối hợp triển khai kế hoạch kiểm toán năm 2019 của Kiểm toán Nhà nước, trong đó kiểm toán doanh nghiệp nhà nước đối với công ty TNHH MTV DVCI Q6 (theo công văn số 575/VP-KT ngày 16/01/2019 của Văn phòng UBND TP và công văn số 275/UBND-TCKH ngày 31/01/2019 của UBND/Q6).

- Tiếp tục công tác tính toán giá bán căn hộ chung cư 242/16 Bà Hom P13/Q6 cho các hộ thuộc cán bộ công nhân viên (theo công văn số 2661/UBND-TCKH ngày 27/7/2018 của UBND/Q6).

- Tiếp tục phối hợp Công an quận 6 trong việc nâng cao chất lượng hoạt động của mô hình “Tổ công nhân đường phố phòng, chống tội phạm” theo Kế hoạch số 218/KH-DVCI ngày 12/4/2013 được ký kết giữa Công an quận 6 và Công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích quận 6.

- Tiếp tục phối hợp BCH Quân sự quận 6 trong các hoạt động của Ban chỉ huy Quân sự Công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích quận 6.

- Tiếp tục phối hợp Hội Luật gia quận 6 đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật cho lực lượng công nhân lao động, đặc biệt là công tác cổ phần hóa doanh nghiệp.

III. Thực hiện kế hoạch phát triển các hoạt động của công ty theo nội dung Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh đã được cấp:

1. Tiếp tục tập trung nghiên cứu và từng bước đi vào thực hiện các hoạt động:

- Vận chuyển xà bần trên địa bàn quận 6.

- Thực hiện các dịch vụ vệ sinh môi trường trong và ngoài quận.

- Đẩy mạnh việc thi công các công trình ngầm, thoát nước, cảnh quan sân vườn.

- Tính toán giảm nhân sự, đầu tư xe cơ giới chuyên dụng, thiết bị nhằm tăng năng suất lao động.

2. Tiếp tục phát triển các hoạt động xây dựng trong và ngoài Quận 6:

- Xây dựng sân vườn, cảnh quan, hoa viên ...
- Xây dựng các công trình hạ tầng kỹ thuật.
- Xây dựng nhà dân dụng.

IV. Thực hiện công tác cổ phần hóa doanh nghiệp theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ và Ủy ban nhân dân Thành phố trong năm 2019.

- Công ty tiếp tục phối hợp với các đơn vị có liên quan và các đơn vị tư vấn trong việc thực hiện nhiệm vụ của Tổ giúp việc, Ban chỉ đạo cổ phần hóa doanh nghiệp của công ty để cùng đơn vị hoàn thành công tác cổ phần hóa doanh nghiệp theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố.

- Công ty lập Phương án cơ cấu lại Doanh nghiệp 100% vốn Nhà nước thuộc Thành phố giai đoạn 2018-2020 (theo công văn số 5325/UBND-KT ngày 29/11/2018 của UBND Thành phố).

- Công ty tiếp tục điều chỉnh Kế hoạch Cơ cấu lại doanh nghiệp Nhà nước thuộc Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2018-2020 ban hành kèm theo Quyết định số 6123/QĐ-UBND ngày 28/12/2018 của UBND Thành phố.

B/ PHƯƠNG THỨC THỰC HIỆN:

Nhằm thực hiện tốt các nội dung kế hoạch đề ra, đòi hỏi toàn đơn vị tập trung đầu tư về chuyên môn, công sức tìm ra các giải pháp thích hợp, sáng tạo trong lao động để mang lại hiệu quả trong công việc cao nhất:

I. Đối với công tác tổ chức, nhân sự:

- Lãnh đạo các phòng ban chuyên môn được củng cố đảm bảo phù hợp năng lực chuyên môn, biết đầu tư cho công việc, phát huy tốt vai trò tham mưu cho Ban Giám đốc để hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- Lãnh đạo các tổ đội sản xuất trực thuộc công ty: được điều chỉnh cho phù hợp với năng lực đảm bảo phát huy được thế mạnh trong điều hành sản xuất, phát triển năng lực lãnh đạo tổ đội, thể hiện tính công bằng, bình đẳng trong phân công, đưa hoạt động của tổ đội mình vào nề nếp, thực hiện đúng qui trình kỹ thuật, tuân thủ nội qui cơ quan, mạnh dạn bổ nhiệm nhân lực trẻ có năng lực, giàu nhiệt huyết, có tinh thần trách nhiệm vào nhiệm vụ lãnh đạo tổ, đội, biết tìm giải pháp phát triển tổ đội theo yêu cầu phát triển chung của toàn công ty.

- Về nhân sự toàn công ty: thực hiện theo kế hoạch sử dụng lao động công ty năm 2019 tiến tới định hình hợp lý nhân sự toàn công ty nhằm phát huy tối đa năng suất lao động hợp lý cho toàn đơn vị.

II. Đối với công tác định hướng, hoạt động:

Các phòng tham mưu Tài chính Kế toán, Quản trị Nhân sự, Kế hoạch Kỹ thuật cần thực hiện tốt các nội dung:

1. Phòng Tài chính Kế toán:

- Tham mưu cho Ban Giám đốc thực hiện công tác kế toán – tài chính của công ty theo đúng chế độ, chính sách tài chính và thực hiện đầy đủ các chế độ báo cáo theo đúng qui định.

- Tham mưu cho Ban Giám đốc kịp thời về kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh của đơn vị hàng tháng, quý, 6 tháng để Ban Giám đốc kịp thời điều chỉnh các hoạt động toàn đơn vị cho phù hợp với kết quả chung của công ty.

- Tham mưu cho Ban Giám đốc trong việc hạch toán và thực hiện công tác tài chính khi thực hiện liên kết, liên doanh với các đối tác ngoài đơn vị và khi thực hiện các dự án, các hợp đồng mua sắm tài sản của đơn vị.

- Chịu trách nhiệm phối hợp với các phòng chức năng và các bộ phận liên quan chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ cho đoàn kiểm toán nhà nước khi thực hiện công tác kiểm toán năm 2019 đối với Công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích quận 6.

- Phối hợp Phòng KHKH trong việc thực hiện định mức khoán vật tư - dụng cụ lao động từ các tổ đội trên tinh thần tiết kiệm và tổ chức thực hiện theo đúng qui định pháp luật.

2. Phòng Kế hoạch Kỹ thuật:

- Tham mưu cho Ban Giám đốc trong việc tổ chức thực hiện tốt sản lượng thuê bao, kiểm tra đánh giá chất lượng công việc các tổ đội sản xuất, mức độ hoàn thành việc thực hiện bảo hộ lao động và an toàn lao động, phòng chống cháy nổ *(Trong năm 2019, nâng cao chất lượng hoạt động của Tổ kiểm tra thực hiện công tác sản lượng, bảo hộ lao động và an toàn vệ sinh lao động đối với các Đội Duy tu, Đội Quản lý Cây xanh, Đội Vệ sinh môi trường và Phân xưởng sửa chữa thuộc công ty; trong đó hàng tháng nhận xét, đánh giá và có đề xuất hình thức khen thưởng, kỷ luật nhằm kịp thời chấn chỉnh các trường hợp vi phạm cũng như động viên, khích lệ tinh thần người lao động hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao).*

- Tham mưu cho Ban Giám đốc trong việc thực hiện các công trình – dự án trong nội dung kế hoạch; xây dựng lại lộ trình, định mức nhiên liệu phù hợp với thực tế *(phối hợp với Đội Duy tu nghiên cứu thiết kế mô hình dần nâng mới (thay thế dần nâng cũ đã xuống cấp) nhằm tăng năng suất lao động trong công tác nạo vét bùn cống của công ty; Phối hợp với Đội Quản lý cây xanh tiếp tục triển khai thực hiện phương án “Lắp đặt hệ thống phun tưới nước tự động” từ 1 đến 2 hoa viên do công ty quản lý nhằm tiết kiệm chi phí nhân công và lượng nước tưới).*

- Chịu trách nhiệm và phối hợp với Phòng TCKT trong việc nghiên cứu các hoạt động khoán vật tư, công cụ lao động cho các tổ đội sản xuất trực thuộc công ty để thực hiện tốt việc tiết kiệm ngân sách và tạo sự chủ động, linh hoạt cần thiết cho các tổ đội phù hợp với tình hình cơ giới đã đầu tư, trang bị mới cho các đội.

- Kịp thời đề ra các giải pháp, các kế hoạch, các sáng kiến tăng năng suất lao động – tiết kiệm để thực hiện nhiệm vụ kế hoạch toàn công ty, nhất là thực hiện qui trình lấy rác mới toàn địa bàn quận 6 phù hợp với định mức lao động đã được bộ và thành phố ban hành. Tập trung thực hiện cho được kết quả cụ thể là thay đổi bộ mặt vệ sinh môi trường trên địa bàn quận 6 trong năm 2019.

+ Phối hợp với Đội Vệ sinh môi trường tiếp tục thực hiện sơ đồ lấy rác hộ dân, rác quét dọn vệ sinh đường phố, rác y tế, rác phát sinh,.....đảm bảo tính khoa học, hợp lý và đồng bộ giữa 2 Tổ vệ sinh, Tổ vận chuyển và trạm rác Bà Lài.

- Tham mưu cho Ban Giám đốc trong việc xin phép cho các xe vận chuyển của Đội Duy tu, Đội Quản lý cây xanh, Đội vệ sinh môi trường và các đối tác vận chuyển rác được lưu thông vào giờ cấm, đường cấm khu vực nội đô Thành phố gửi Sở Giao thông vận tải cấp phép theo quy định.

- Tham mưu và triển khai tổ chức thực hiện Hợp đồng liên kết thực hiện công tác thu gom, vận chuyển và xử lý chất thải y tế, nguy hại trên địa bàn quận 6 với Công ty TNHH MTV Môi trường đô thị thành phố.

- Phối hợp với Ủy ban nhân dân 14 phường chi tiết Kế hoạch số 1253/KH-Cty ngày 11/12/2018 của Công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích quận 6 về việc “Phối hợp tổng vệ sinh, dọn quang và tuyên truyền, vận động nhân dân không xả rác vì thành phố văn minh - sạch đẹp - an toàn trên địa bàn quận 6”.

- Chịu trách nhiệm và phối hợp với Phòng TCKT, Phòng QTNS trong việc thực hiện đấu thầu công tác quét dọn, thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt và chuẩn bị đấu thầu công tác Dục tu, Cây xanh trên địa bàn quận 6.

- Phối hợp các đơn vị liên quan trong việc vận hành, quản lý và bố trí quỹ căn hộ tái định cư (400 căn hộ) tại chung cư 243 Tân Hòa Đông P14/Q6.

- Phối hợp với Phòng TCKT chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ cho đoàn kiểm toán nhà nước khi thực hiện công tác kiểm toán năm 2019 đối với công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích quận 6.

3. Phòng Quản trị Nhân sự:

- Tham mưu cho Ban Giám đốc về công tác tổ chức, quản lý nhân sự và phát triển nhân sự (nếu có) phù hợp với yêu cầu phát triển chung của công ty (*cần tuyển thêm mới các vị trí còn thiếu và thật sự cần thiết như: Kỹ sư cảnh quan và kỹ thuật hoa viên, Kỹ sư có chuyên môn về công trình hạ tầng kỹ thuật, cử nhân chuyên môn về lao động tiền lương*).

- Thực hiện tốt công tác tổ chức hội họp, sinh hoạt với các bộ phận trong đơn vị và các cơ quan ngoài đơn vị, đồng thời làm tốt nhiệm vụ lưu trữ hồ sơ, báo cáo theo qui định thành phố và thực hiện tốt, kịp thời giao nhận báo cáo, văn bản bằng điện tử theo yêu cầu của các cấp, quản lý và cập nhật nội dung trang thông tin của công ty theo đúng quy định.

- Tham mưu cho Ban Giám đốc xây dựng kế hoạch sử dụng lao động công ty năm 2019.

- Phối hợp với Phòng TCKT chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ cho đoàn kiểm toán nhà nước khi thực hiện công tác kiểm toán năm 2019 đối với công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích quận 6.

*** Sự phối hợp các phòng ban tham mưu cần thực hiện tốt các nội dung:**

- Có sự thống nhất chung giữa các phòng ban về các nội dung: sản lượng – lương - doanh thu - lợi nhuận, nhân sự ... đã có trong kế hoạch 2019 làm cơ sở để thực hiện nhiệm vụ trong năm 2019.

- Giao đầu mối là Phòng Tài chính Kế toán có nhiệm vụ phối hợp các phòng ban để thực hiện cơ sở số liệu tài chính của mình trong năm 2019.

Để thực hiện tốt các nội dung này cần thiết phải thực hiện:

+ Phát huy tinh thần dân chủ trong toàn công ty.

+ Kế hoạch chung của công ty phải được quán triệt, thống nhất của tất cả cán bộ đầu ngành công ty (phải sinh hoạt, thảo luận, đóng góp ý kiến và thống nhất đi vào thực hiện để toàn thể bộ phận tham mưu hiểu thấu đáo, biết căn kẽ và cùng chung tay thực hiện tốt nội dung kế hoạch 2019).

+ Phân tích rõ trách nhiệm từng bộ phận phòng, ban công ty trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của mình trong năm 2019.

III. Đối với các tổ đội sản xuất trực thuộc công ty:

1. Các nội dung chủ yếu:

- Chủ động điều hành nhiệm vụ được giao theo kế hoạch, theo hợp đồng đã ký kết đạt hiệu quả cao, đảm bảo chất lượng, thể hiện tốt tinh thần trách nhiệm và thực hiện an toàn lao động và tiết kiệm.

- Các tổ đội nắm vững các hoạt động của đội mình, tổ chức điều hành hoạt động đơn vị mình theo đúng các qui định, thực hiện tốt qui trình kỹ thuật đã được ban hành. Trong hoạt động cần có bước kiểm tra, đánh giá kịp thời để uốn nắn những sai lệch. Cần phát huy những sáng kiến cải tiến kỹ thuật, đề xuất các giải pháp thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

- Chủ động đề xuất định hướng sắp xếp, tổ chức phân công lao động phù hợp với các hoạt động sản xuất, kinh doanh, thi công xây dựng, hợp tác, liên kết với các đối tác cho các dự án, công trình ngoài nhiệm vụ kế hoạch của đơn vị.
- Kịp thời phối hợp hỗ trợ cho nhau trong công tác, trong các dự án, trong các chương trình của quận 6 và thành phố để hoàn thành nhiệm vụ chung của công ty.
- Hàng tháng các tổ đội sản xuất dự kiến kế hoạch thực hiện của mình trình Giám đốc để theo dõi thực hiện công tác tháng của đội.
- Trong kế hoạch hoạt động của tổ đội cần thể hiện các nội dung:
 - Sản lượng thực hiện trong tháng.
 - Các công tác cần thiết ngoài sản lượng: sửa chữa phương tiện dụng cụ, quản lý hoạt động của tổ đội, chăm sóc đời sống người lao động ...
 - Các đề xuất phục vụ công tác chính của phòng, đội như: các sáng kiến mới, cải tiến trong lao động, các giải pháp thực hiện, các kiến nghị nếu có.

2. Các vấn đề cụ thể cần tập trung:

2.1. Đối với Đội Vệ sinh môi trường:

- Thực hiện mới qui trình quét, tiếp tục phân chia lại các tuyến đường phù hợp với định mức mới của thành phố và yêu cầu chung của Ủy ban nhân dân quận 6 về công tác vệ sinh môi trường bằng kế hoạch cụ thể của Ban chỉ huy đội trình Ban Giám đốc phê duyệt.
- Tăng cường kiểm tra giám sát viên trong công tác chuyên môn các tổ, tổ trưởng công đoàn bộ phận theo yêu cầu kế hoạch của đội và theo yêu cầu thực tế của công tác vệ sinh môi trường trên toàn địa bàn quận 6.
- Tiếp tục đưa hoạt động tại Trạm rác Bà Lài – Tổ vận chuyển vào qui trình hoạt động của toàn đội trên nguyên tắc: tiết kiệm, tăng năng suất lao động, đảm bảo ngày giờ công, phân công hợp lý, công bằng, an toàn lao động, an toàn giao thông.
- Phối hợp với Phòng kế hoạch kỹ thuật thực hiện sơ đồ lấy rác hộ dân, rác quét dọn vệ sinh đường phố, rác y tế, rác phát sinh,.....đảm bảo tính khoa học, hợp lý và đồng bộ giữa 2 Tổ vệ sinh, Tổ vận chuyển và trạm rác Bà Lài.
- Phối hợp với đơn vị tư vấn và Phòng kế hoạch kỹ thuật tổ chức vận hành Trạm rác Bà Lài theo đúng qui trình của Sở Tài nguyên Môi trường và Ủy ban nhân dân quận 6 ban hành.
- Phối hợp tốt với Ủy ban nhân dân các phường thực hiện công tác tổng vệ sinh, giữ gìn các tuyến đường kiểu mẫu của Quận 6.
- Tiếp tục đi đầu trong việc thực hiện dự án phân loại chất thải rắn tại nguồn trên địa bàn phường 3, 5, 6, 9 và 12 quận 6; Phối hợp triển khai 9 phường: 1, 2, 4, 7, 8, 10, 11, 13, 14 còn lại trên địa bàn quận 6; Tổ chức thực hiện thu gom cách ngày theo quy định tại Quyết định 44/2018/QĐ-UBND: chất thải hữu cơ tổ chức thu gom thứ 2, 4, 6, chủ nhật trong tuần, chất thải còn lại tổ chức thu gom thứ 3, 5, 7 trong tuần).
- Triển khai thực hiện tốt Kế hoạch số 1253/KH-Cty ngày 11/12/2018 của Công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích quận 6 về việc “Phối hợp tổng vệ sinh, dọn quang và tuyên truyền, vận động nhân dân không xả rác vì thành phố văn minh - sạch đẹp - an toàn trên địa bàn quận 6”.

2.2. Đối với Đội duy tu:

- Tiếp tục củng cố nhân sự về kỹ thuật và công nhân xây dựng có tay nghề cao để đẩy nhanh, mạnh công tác xây dựng theo đúng nội dung định hướng của công ty năm 2019 và đáp ứng yêu cầu tiến độ, chất lượng, mỹ quan trong công tác xây dựng.
- Nghiên cứu xây dựng lịch công tác hàng tháng phù hợp với tình hình thực tế, lưu ý cần tăng khối lượng nạo vét vào các tháng trước mùa mưa và giảm khối lượng vào

các tháng cận Tết Nguyên đán và các tháng chính mùa mưa, bảo đảm có đủ nhân lực tham gia công tác phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn cũng như giải quyết các trường hợp công bị tắc nghẽn đột xuất mà không ảnh hưởng đến sản lượng cả năm.

- Tiếp tục phối hợp với Phòng KHKT trong năm 2019 hoàn thành việc xây dựng điểm tập kết rác ngầm tại chợ Bình Tiên P4/Q6, tiến tới xây dựng kế hoạch cụ thể để các chợ truyền thống của Quận đều có điểm tập kết rác đạt chuẩn vệ sinh môi trường.

- Phối hợp với Phòng KHKT nghiên cứu thiết kế mô hình dân nâng mới (thay thế dân nâng cũ đã xuống cấp).

2.3. Đối với Đội Quản lý Cây xanh:

- Ban chỉ huy đội tiếp tục phát huy thế mạnh về chuyên môn, hợp lý trong phân công nhằm tăng năng suất lao động, đảm bảo nhiệm vụ được giao.

- Từng bước nghiên cứu đi vào thực hiện dịch vụ chăm sóc cây xanh, vườn hoa tại các đơn vị trong và ngoài Quận 6.

- Phát triển việc nhận thi công xây dựng các công trình cảnh quan trong và ngoài Quận 6.

- Từng bước tạo điểm nhấn bằng mảng xanh trên vỉa hè, các hoa viên thuộc khu vực trung tâm của Quận 6 như: hoa viên Phạm Đình Hồ, hoa viên Phường 12, Bia truyền thống phường 12, Bia tưởng niệm Hồ Bân... góp phần nâng cao mỹ quan đô thị quận nhà.

- Chuẩn bị nhân lực thi công các công trình tăng cường diện tích mảng xanh theo Kế hoạch của Ủy ban nhân dân quận 6.

- Phối hợp với Phân xưởng sửa chữa cơ khí thiết kế hàng rào sắt bảo vệ mảng xanh trước chợ Bình Tây;

- Phối hợp với Phòng kế hoạch kỹ thuật xây dựng dự trù kinh phí công tác duy trì mảng xanh dưới gốc cây trên vỉa hè trước Trường Cao đẳng KTKT TP.HCM; tiếp tục triển khai thực hiện phương án “Lắp đặt hệ thống phun tưới nước tự động” từ 1 đến 2 hoa viên do công ty quản lý.

2.4. Đối với Đội Quản lý nhà:

Cần tập trung và đưa ra các giải pháp để thực hiện:

- Thực hiện chấn chỉnh công tác quản lý giữ hộ, thu hộ đối với nhà mặt bằng SXKD do công ty quản lý trên địa bàn quận; phối hợp phòng QLDT xây dựng và ban hành quy trình giải quyết ký hợp đồng thuê nhà đối với loại nhà trên (*trong đó có nội dung ký quỹ khi ký hợp đồng thuê nhà*); đơn đốc thu hồi dứt điểm tiền thuê nhà, đất do các đơn vị, cá nhân còn nợ cũ trước đây; đề xuất thành phố việc giải quyết ký hợp đồng thuê nhà tạm đối với các mặt bằng chờ bán đấu giá theo Nghị định 167/CP để tránh lãng phí.

- Thực hiện báo cáo đúng qui định về thời gian và nội dung.

- Công tác bán nhà ở và nhà SXKD do công ty quản lý theo chỉ đạo của Thành phố và Quận 6.

- Tổ chức kiểm tra và báo cáo đề xuất Ủy ban nhân dân quận 6 xử lý các mặt bằng thuê và sử dụng không đúng mục đích, không đúng đối tượng.

- Trong năm 2019, hoàn thành công tác bàn giao quản lý nhà, đất thuộc sở hữu nhà nước để cổ phần hóa Công ty TNHH một thành viên Dịch vụ công ích quận 6 cho Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng trực thuộc Sở Xây dựng.

- Phối hợp với Phòng TCKT chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ cho đoàn kiểm toán nhà nước khi thực hiện công tác kiểm toán năm 2019 đối với công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích quận 6.

Trên đây là kế hoạch điều hành hoạt động công ty năm 2019 của Giám đốc công ty. Kế hoạch được thông qua Hội đồng thành viên, Kiểm soát viên và được phổ biến đến các tổ đội sản xuất, phòng ban chuyên môn để tổ chức thực hiện trong năm 2019. Trong quá trình điều hành kế hoạch này tùy vào nội dung của những dự án, những chương trình Giám đốc sẽ có những kế hoạch chi tiết, những giải pháp thực hiện trình Hội đồng thành viên thống nhất trước khi chính thức triển khai toàn công ty./.

Nơi nhận:

- Hội đồng thành viên (b/c);
- Kiểm soát viên (b/c);
- Các trưởng, phó phòng ban thuộc công ty (thực hiện);
- Các trưởng, phó tổ đội sản xuất thuộc công ty (thực hiện);
- Lưu : VT.

